PRV
PATENT- OCH REGISTRERINGSVERKET

Ansökan om svenskt patent

1. Referensnummer hos sökanden/ombudet

2. Sökande

Namn/företagets registrerade firma	Organisationsnummer (ej personnr)
Adress	Telefon dagtid
Postadress	Mobiltelefon

Grund för sökandens rätt till uppfinningen (anges endast om sökanden inte även är uppfinnare):

☐ Anställningsavtal ☐ Köp ☐ Arv ☐ Lag (1949:345) om rätten till arbetstagares uppfinningar

☐ Kollektivavtal ☐ Gåva ☐ Annat (specificera) ……

☐ Flera sökande finns angivna på medföljande bilaga (sida fyra av blanketten)

3. Uppfinnare

Namn
Adress
Postadress
☐ Flera uppfinnare finns angivna på medföljande bilaga (sida fem av blanketten)

4. Ombud

Namn/företagets registrerade firma	
Adress	Telefon dagtid
Postadress	Mobiltelefon
☐ Jag/Vi som undertecknat denna ansökan ger fullmakt till ovanstående ombud att företräda mig/oss i allt som rör denna patentansökan och i allt som rör det eventuellt beviljade patentet.	☐ Separat fullmakt bifogas denna ansökan. ☐ Generalfullmakt finns hos PRV nr .....

5. Uppfinningens benämning

6. Ansökan är tidigare faxad

Datum

7. Språkval

Jag vill att patent ska meddelas i:

☐ Svensk lydelse. (PRV använder då svenska i förelägganden och beslut.)

☐ Engelsk lydelse och jag önskar att PRV skriver förelägganden och beslut på: ☐ Svenska ☐ Engelska

PRV, Box 5055, 102 42 Stockholm (besökare: Valhallavägen 136, Stockholm)
Tfn: 08-782 28 00, Fax: 08-666 02 86, kundsupport@prv.se, www.prv.se

8. Fullföljd internationell patentansökan

Internationell ingivningsdag	Ansökningsnummer

9. Begäran om prioritet

Datum	Land/ Myndighet	Ansökningsnummer	Prioritetsdokument ska hämtas via DAS. Lösenord:	Prioritetsdokument har tidigare lämnats in till PRV i patentansökan med nummer:

10. Avdelad eller utbruten ansökan

Ursprungliga ansökans nummer

11. Deposition av mikroorganismer

Depositionsmyndighet	
Depositionsdatum	Depositionsnummer

12. Avgifter (SEK)

Ansökningsavgift

☒ Anmälningsavgift och granskningsavgift. Obligatorisk avgift.	3 000
☐ .....st patentkrav utöver 10 à 150 kr. Obligatorisk avgift.	0

Övriga avgifter

☐ Granskningsavgift, internationellt slag (ITS). 5 450 kr	0
☐ Två månaders frist för översättning, fullföljd internationell ansökan. 500 kr	0
☐ Diariebevis. 100 kr	0
Summa avgifter:	3.000

13. Betalningssätt

☐ Bankgiro 5050-0248 ☐ Elektronisk betalning

☐ Depositionskonto nummer .....

14. Övriga tjänster

☐ Jag begär att PRV laddar upp ett prioritetsdokument av denna ansökan till DAS (WIPO) för 250 kr.

Betalningssätt för överföringen av dokumentet: ☐ Faktura ☐ Depositionskonto nummer ……..

Lösenordet ska skickas till följande e-postadress:

☐ Jag vill underrättas i samband med att den tekniska granskningen påbörjas.

Namn	E-post	Telefon

15. Underskrift

Samtliga sökande måste underteckna blanketten om den inte undertecknas av ett gemensamt befullmäktigat ombud.

Ort	Datum
Firma	
Namnteckning	Namnförtydligande
Namnteckning	Namnförtydligande
Namnteckning	Namnförtydligande
Namnteckning	Namnförtydligande
Namnteckning	Namnförtydligande

16. Bilagor

☐ Flera sökande	☐ st. ritningsblad
☐ Flera uppfinnare	☐ Fullmakt
☐ Beskrivning	☐ Sekvenslista i elektroniskt format som uppfyller WIPO standard ST.25
☐ Patentkrav	☐ Prioritetsbevis
☐ Sammandrag	☐ Övrigt

PRV
PATENT- OCH REGISTRERINGSVERKET

Flera sökande

Bilaga till ansökan om svenskt patent

Uppfinningens benämning

Sökande

Namn/företagets registrerade firma	Organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	

Namn/företagets registrerade firma	Organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	

Namn/företagets registrerade firma	Organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	

Namn/företagets registrerade firma	Organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	

Namn/företagets registrerade firma	Organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	

Namn/företagets registrerade firma	Organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	

Namn/företagets registrerade firma	Organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	

PRV
PATENT- OCH REGISTRERINGSVERKET

Flera uppfinnare

Bilaga till ansökan om svenskt patent

Uppfinningens benämning

Uppfinnare

Namn	
Adress	Postadress

Namn	
Adress	Postadress

Namn	
Adress	Postadress

Namn	
Adress	Postadress

Namn	
Adress	Postadress

Namn	
Adress	Postadress

Namn	
Adress	Postadress

Namn	
Adress	Postadress

Namn	
Adress	Postadress

PRV
PATENT- OCH REGISTRERINGSVERKET

Anvisningar till ansökan om svenskt patent

1. Referensnummer hos sökanden/ombudet

Här anger du referensnumret.

2. Sökande

Här fyller du i ditt namn eller företagets registrerade firma, adress och telefon. Om flera söker patent tillsammans, fyll i samtligas namn och adresser på sidan fyra av blanketten. Företag kan också ange sitt organisationsnummer.

Om du inte själv är uppfinnare måste du ange hur du förvärvat rätten till uppfinningen, exempelvis genom köp, arv eller gåva.

Rätten kan även ha förvärvats genom tillämpning av kollektivavtal eller Lag (1949:345) om rätten till arbetstagares uppfinningar.

3. Uppfinnare

Här fyller du i den eller de som är uppfinnare till det som du söker patent på. Om det finns fler uppfinnare så kryssar du i avsedd ruta och anger namn och adress på dessa i bilagan på sidan fem av blanketten.

4. Ombud

Har du anlitat ett ombud som ska företräda dig i kontakterna med oss på PRV fyller du i ombudets namn, adress och telefonnummer här. Kryssa även i den ruta som överensstämmer med den typ av fullmakt du lämnat in.

5. Uppfinningens benämning

Här fyller du i en benämning på din uppfinning. Benämningen ska vara en kort och saklig titel på uppfinningen, till exempel ”avfallsanläggning” eller ”tandkrämsautomat”.

6. Ansökan är tidigare faxad

Faxar du din ansökan anses den inkommen den dag faxet inkom till oss på PRV. Du måste komplettera den faxade ansökan med en ansökan i original som är undertecknad. Fyll i det datum som du faxade in din ansökan.

7. Språkval

Här ska du välja om du avser att patentet ska meddelas på svenska eller engelska språket. Om du väljer engelska ska du även lämna in beskrivning, patentkrav och sammandrag på engelska och kan välja om PRV ska skriva förelägganden och beslut på svenska eller engelska. Alla handlingar som ska utgöra del av din ansökan måste vara skrivna på ett och samma språk. Om patent avses meddelas på engelska måste du också senast i samband med att meddelandeavgiften ska betalas ge in patentkraven översatta till svenska. Patentets skyddsomfång bestäms dock alltid efter dess lydelse på det språk på vilket patentet meddelats.

I det fall du valt att patentet avses meddelas på engelska och samtidigt vill ha så kallat provisoriskt skydd under ansökningstiden måste en översättning av patentkraven ske till svenska och finnas hos PRV innan ansökan kungörs så som offentlig. Har inte sådan översättning lämnats in då ansökan offentliggörs, går det dock att mot fastställd avgift få översättningen publicerad och kungjord senare under ansökningsstadiet, för att då få det provisoriska skyddet.

8. Fullföljd internationell ansökan

Gäller din ansökan en fullföljd internationell ansökan fyller du i den internationella ingivningsdagen och ansökningsnumret här.

9. Begäran om prioritet

Denna ruta fyller du i bara om du vill åberopa prioritet, vilket du kan göra om du tidigare har sökt patent på motsvarande uppfinning i Sverige eller i ett annat land och vill begära prioritet från den tidigare ansökan.

Prioritet betyder att din nya ansökan räknas som inlämnad samma dag som din tidigare ansökan när vi bedömer nyhetsvärdet av uppfinningen. Begäran om prioritet måste göras senast inom sexton månader från den prioritetsgrundande ansökans ingivningsdag eller, om den tidpunkten infaller senare, inom fyra månader från den nya ansökans ingivningsdag. Det kan vara viktigt om någon annan lämnar in en motsvarande ansökan som du, ungefär samtidigt. Fyll i datum för den första ansökan, vilket land den är inlämnad i och ansökningsnumret.

Själva prioritetsdokumentet ska lämnas in inom 16 månader från den dag från vilken prioritet begärs. I det fall du tidigare har använt dig av tjänsten **Digital Access Service** (se under punkt 13) och via en annan patentmyndighet laddat upp prioritetsdokument, så kan du här ange det lösenord som du fått dig tillskickat från Internationella Byrån vid WIPO. PRV kommer då via det angivna lösenordet elektroniskt få tillgång till de prioritetshandlingar som du åberopar i din ansökan och du slipper alltså skicka de aktuella handlingarna till oss.

Om du redan gett in prioritetsdokument och prioritetsbevis till PRV behöver du inte ge in dessa igen. Istället måste du här ange i vilken patentansökan dokumentet och beviset gavs in, så att PRV kan hämta handlingarna därifrån.

10. Avdelad eller utbruten ansökan

Varje patentansökan får bara innehålla en uppfinning. Om du i en patentansökan beskrivit flera uppfinningar och blivit uppmanad av oss att dela av eller bryta ut någon av uppfinningarna i en ny ansökan så ska du här ange den ursprungliga ansökans nummer.

En avdelad ansökan får alltid samma ingivningsdag som den ursprungliga ansökan (stamansökan), medan ingivningsdagen för en utbruten ansökan fastställs till den dag då den nya uppfinningen tillförts den ursprungliga ansökan.

11. Deposition av mikroorganismer

Innehåller eller utgör din uppfinning levande kultur av mikroorganism anger du här depositionsmyndighet, depositionsdatum och depositionsnumret.

12. Avgifter

Ansökningsavgift
Anmälningsavgift och granskningsavgift är obligatoriska avgifter som du måste betala för att vi ska behandla din ansökan, så dessa är redan markerade på blanketten. Har du dessutom fler än tio patentkrav måste du betala ytterligare en avgift för varje patentkrav utöver tio.

Övriga avgifter
Granskningsavgift av internationellt slag (ITS) ska du betala om du vill begära en granskning i enlighet med Patent Cooperation Treaty. En sådan granskning ger dig möjlighet till rabatt vid till exempel inlämning av en PCT-ansökan. Notera dock att sedan den 1 november 2016 bifogar PRV utan extra kostnad ett dokument till det tekniska föreläggandet som kallas svensk sökrapport. I sökrapporten redovisar vi, utöver de dokument som redan uppmärksammats i det tekniska föreläggandet, ytterligare dokument som vi har hittat i samband med

granskningen. Sökrapporten motsvarar det innehåll som erhålls vid en ITS-granskning, men den ger inte möjlighet till samma rabatter när du lämnar in en PCT-ansökan.

Om du fullföljer en internationell patentansökan och vill ha ytterligare två månaders frist att lämna in svensk eller engelsk översättning eller kopia av den ansökan, måste du betala en tilläggsavgift.

Diariebevis får du betala för om du av någon anledning behöver ha ett intyg på att du lämnat in en patentansökan.

13. Betalningssätt

Betala via vår e-tjänst ”Elektronisk betalning” på www.prv.se, efter att din ansökan grundregistrerats. Du kan också betala via vårt bankgiro.

Vi kan tyvärr inte fakturera dig.

Har du ett ansökningsnummer eller ett publiceringsnummer räcker det att du anger det som referens. Om du inte har tillgång till detta ska du ange uppfinningens benämning, ditt namn och vilken typ av betalning det gäller.

Tänk på att vi inte granskar en ansökan som är obetald. Vi kan heller inte återbetala en ansökningsavgift efter det att handläggningen av ansökan har påbörjats.

14. Övriga tjänster

Digital Access Service (DAS) är en frivillig tjänst utarbetad och administrerad av Internationella Byrån vid WIPO.

I det fall du senare önskar åberopa prioritet från denna ansökan i något annat land kan PRV nu distribuera prioritetsdokumentet elektroniskt via DAS, så att du själv slipper skicka detta till varje enskilt patentverk.

Om du använder dig av DAS kommer du att få ett lösenord från Internationella Byrån som skickas till endast en e-postadress. Du måste alltså ange vilken e-postadress lösenordet ska skickas till för att kunna utnyttja tjänsten. PRV kommer därför att vidarebefordra den e-postadress du anger till Internationella Byrån.

Om du önskar att den handläggare som utför den tekniska granskningen tar kontakt med dig i samband med att granskningen påbörjas så kan du ange detta här genom att kryssa för avsedd ruta och fylla i kontaktuppgifter.

15. Underskrift

Underteckna och datera ansökan, eventuell överlåtelse och fullmakt. Om ni är flera som söker patent tillsammans måste alla underteckna ansökan och fullmakten. Om det är ett företag som är sökande ska undertecknandet ske av företagets firmatecknare.

16. Bilagor

Bilagorna beskrivning, patentkrav och sammandrag är obligatoriska. Behöver du skicka in någon annan bilaga, markerar du vid respektive bilaga.

Flera sökande (Se punkt 1)

Flera uppfinnare (Se punkt 2)

Beskrivningen ska innehålla två delar:

1. En allmän del där du beskriver det problem uppfinningen ska lösa. Du bör också ange teknikens ståndpunkt, det vill säga vilka lösningar som redan finns.
2. En speciell del, där du ger en detaljerad beskrivning med konkreta exempel på hur uppfinningen kan utföras. Om du behöver ritningar för att förklara uppfinningen ska de finnas med här. Beskrivningen ska vara så fullständig att en fackman kan tillämpa och förstå uppfinningen.

Observera att all nödvändig information måste finnas med i beskrivningen eftersom du inte kan komplettera ansökan med dessa uppgifter i efterhand.
Patentkraven bestämmer vilken omfattning ditt skydd får. Därför är det viktigt att du är noggrann när du utformar dina krav. Du kan ha ett eller flera självständiga krav med olika underkrav. Varje självständigt krav ska innehålla benämning på uppfinningen, teknikens ståndpunkt (det vill säga det som din uppfinning har gemensamt med tidigare teknik och som den bygger på) samt vad som är nytt och säreget med din uppfinning.

Sammandraget ska vara kort, inte mer än 150 ord, och sammanfatta det tekniska innehållet i patentansökan, så att den som är intresserad snabbt kan få en uppfattning om vad den handlar om.

Ritning kanske behövs för att förklara uppfinningen och då ska förklaringen till ritningsfigurerna vara med i den speciella delen av beskrivningen. Ritningsfigurerna ska vara på separat vitt A4-papper med svarta linjer och får inte innehålla någon förklarande text.

Fullmakt måste du bifoga om du anlitat ett ombud att företräda dig i kontakterna med oss på PRV. En fullmakt ska alltid vara i original och innehålla uppgifter om vilket eller vilka patent som omfattas av fullmakten.

Sekvenslista i elektroniskt format med aminosyra- eller DNA-sekvenser är obligatorisk för uppfinningar inom bioteknik för att exakt kunna definiera det så kallade skyddsomfånget för uppfinningen, det vill säga själva patentet. Sekvenslistan ska uppfylla WIPO Standard ST.25.

Prioritetsbevis (Se punkt 8).

Vill du kontakta PRV?

Har du frågor? Ring eller skicka e-post till PRV:s kundsupport.
Tfn: 08-782 28 00, e-post: kundsupport@prv.se.
Besök gärna vår webbplats, www.prv.se för mer information.

PRV:s kundsupport är bemannad mån-fre 08.00-16.40
(08.00-16.00 sommartid 15 maj - 14 september).

Viss begränsning kan gälla dag före helgdag.

Skicka ansökan till: PRV, Box 5055, 102 42 Stockholm